

Harmonogram prowadzenia konsultacji indywidualnych i grupowych w ZSO nr 12 w Gdańsku w dniach od 01.06.2020 r. do 26.06.2020 r.

W związku z wytycznymi GIS, MZ i MEN w od 1 czerwca br. umożliwiamy konsultacje dla uczniów XX Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Zbigniewa Herberta w Gdańsku.

1. Z zajęć w formie konsultacji w szkole mogą korzystać uczniowie zdrowi, bez objawów choroby zakaźnej.
2. Konsultacje w budynku szkoły przeprowadzane są dla uczniów, którzy z uzasadnionych powodów zdrowotnych lub technicznych nie korzystają ze zdalnego nauczania lub istnieje uzasadniona potrzeba indywidualnego spotkania z nauczycielem przedmiotu.
3. Udział w konsultacji uczniów jest dobrowolny.
4. Nauczyciel może zaproponować uczniom wstępnie terminy własnych konsultacji.
5. Uczeń lub rodzic/opiekun ucznia ma obowiązek zgłoszenia potrzeby konsultacji, które miałyby się odbyć w budynku szkoły, nauczycielowi prowadzącemu lub wychowawcy w tygodniu poprzedzającym możliwość jej zorganizowania.
6. W dniach od 8 czerwca do 10 czerwca br. w związku z egzaminami maturalnymi i harmonogramem dni wolnych od zajęć dydaktycznych zdalne nauczanie i konsultacje w budynku szkoły nie są prowadzone.
7. Potrzebę konsultacji w budynku szkoły zgłasza uczeń lub rodzic/opiekun ucznia przez dziennik elektroniczny do nauczyciela przedmiotu lub wychowawcy.
8. Nauczyciel/wychowawca uzgadnia datę, miejsce spotkania w szkole w porozumieniu z dyrektorem/wicedyrektorem i przekazuje harmonogram zainteresowanym osobom.
9. Konsultacje przeprowadzane są w budynku szkoły w liczbie uczniów przypadającej na salę nie większej niż 12.
10. Do przeprowadzenia konsultacji dyrektor może wyznaczyć nauczyciela nieuczącego danego ucznia czy danego oddziału szkolnego.
11. Grupa uczniów do danej konsultacji tworzona jest w zależności od potrzeb uczniów i nie musi być grupą oddziałową. Dyrektor może ustalić grupę międzyoddziałową pomiędzy uczniami różnych klas i poziomów.
12. Daty konsultacji wyznaczane są w zależności od możliwości organizacyjnych szkoły i harmonogramu pracy zdalnej nauczycieli.
13. Konsultacje w budynku szkoły muszą być przeprowadzane w ostrym reżimie sanitarnym z zachowaniem odległości (uwzględniając zasadę: 4 m² na osobę, 2 m dystansu społecznego pomiędzy osobami i 1,5 m odstępu pomiędzy stolikami w sali podczas konsultacji), maseczek i dezynfekcji rąk.

14. Nauczyciel po odbytej konsultacji ma obowiązek przedstawienia dyrektorowi szkoły listy obecności uczniów w formie elektronicznej. Lista powinna zawierać: imię, nazwisko, klasę oraz informację o przedmiocie, z którego była udzielana.